**ZARZĄDZENIE NR 16/2019**

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 39 im. Marii Konopnickiej w Częstochowie

z dnia 28 października 2019 r.

w sprawie zmian w Polityce bezpieczeństwa i instrukcji zarządzania systemem przetwarzania danych osobowych w sposób tradycyjny oraz przy użyciu systemu informatycznego.

*Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 z póżn. zm.) zarządzam, co następuje:*

§ 1. W Polityce bezpieczeństwa i instrukcji zarzadzania systemem przetwarzania danych osobowych w sposób tradycyjny oraz przy użyciu systemu informatycznego wprowadza się następujące zmiany:

1. Nowe brzmienie otrzymuje pojęcie „Administrator Danych Osobowych”: „Administrator Danych Osobowych – rozumie się przez to Szkołę Podstawowa nr 39 im. Marii Konopnickiej w Częstochowie reprezentowaną przez dyrektora szkoły”.
2. Pojęcie „Zbiór danych” zastępuje się pojęciem „Dane”.
3. Nowe brzmienie otrzymuje załącznik 4 – Klauzula informacyjna do umowy o pracę.

**Załącznik 4**

do „Polityki bezpieczeństwa Szkoły Podstawowej nr 39

im. Marii konopnickiej

w Częstochowie

…………………………………….. Częstochowa, dn………………….

*(Imię i nazwisko pracownika)*

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych w celu prawidłowej realizacji umowy o pracę oraz wywiązywania się z obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych.

*……………………………………………*

*(Czytelny podpis pracownika)*

**------------------✂--------------------------------------------------------------------------------------------**

**Klauzula informacyjna do umowy o pracę**

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 39 im. Marii Konopnickiej ul. Kopernika 79/87, 42-217 Częstochowa, tel: 34 324-23-70, e-mail: sp39@edukacja.czestochowa.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem   
   e-mail [iodeb@sod.edu.pl](mailto:iodeb@sod.edu.pl) lub numerem telefonu 34 362 51 05 wew. 107.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji umowy o pracę (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz wywiązywania się z obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych (art. 6 ust. 1 lit.c RODO), w szczególności:

* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
* ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
* ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
* ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych,
* ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela,
* ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

1. Dane osobowe przechowywane będą zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt dostępnym w sekretariacie szkoły.
2. Dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umowy zawartej z Administratorem danych, w szczególności: Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Ministerstwo Edukacji Narodowej, Kuratorium Oświaty, Urząd Miasta Częstochowy, Biuro Finansów Oświaty, Samorządowy Ośrodek Doskonalenia w Częstochowie, placówka medyczna świadcząca usługi w zakresie medycyny pracy, sądy, policja, prokuratura, komornik, związki zawodowe, bank, towarzystwo ubezpieczeniowe.
3. Posiada Pan/i prawo do żądania od Administratora danych dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych .
4. Przysługuje Panu/i prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa. Odmowa ich podania uniemożliwia prawidłową realizację umowy o pracę.
6. Usuwa się załącznik 5 – Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

§ 2. Zobowiązuję wszystkich pracowników do zapoznania się z regulaminem.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania