STATUT

ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO 4

W CZĘSTOCHOWIE

ROZDZIAŁ 1

**PRZEPISY WPROWADZAJĄCE**

**§ 1**

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Częstochowie, ul. Połaniecka 50 – zwany dalej „zespołem” - obejmuje:
2. Szkołę Podstawową nr 51 im. Marii Skłodowskiej – Curie 51 w Częstochowie, ul. Połaniecka 50,
3. Miejskie Przedszkole nr 39 w Częstochowie, ul. Połaniecka 50.
4. Nazwa zespołu brzmi:

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4

ul. Połaniecka 50

42 - 209 Częstochowa

1. Ustalona nazwa zespołu jest używana przez zespół w pełnym brzmieniu. Na pieczęciach   
   i stemplach może być używany czytelny skrót nazwy: "Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4  
   w Częstochowie".
2. Nazwa szkoły podstawowej wchodzącej w skład zespołu składa się z nazwy zespołu i nazwy tej szkoły. Szkoła podstawowa wchodząca w skład zespołu nosi pełną nazwę w brzmieniu:

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4

Szkoła Podstawowa nr 51

im. Marii Skłodowskiej - Curie

ul. Połaniecka 50

42 - 209 Częstochowa

1. Nazwa przedszkola wchodzącego w skład zespołu składa się z nazwy zespołu i nazwy tego przedszkola. Przedszkole wchodzące w skład zespołu nosi pełną nazwę w brzmieniu:

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4

Miejskie Przedszkole nr 39

ul. Połaniecka 50

42 - 209 Częstochowa

6**.** Organem prowadzącym zespół jest Gmina Miasto Częstochowa z siedzibą przy ul. Śląskiej 11/13,

42 – 217 Częstochowa

7. Ilekroć w statucie jest mowa bez bliższego określenia:

1. o zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Częstochowie,
2. o szkole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4  
   Szkołę Podstawową nr 51 w Częstochowie,
3. o przedszkolu - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4   
   Miejskie Przedszkole nr 39,
4. o radzie pedagogicznej - należy przez to rozumieć połączone rady pedagogiczne szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu,
5. o radzie rodziców - należy przez to rozumieć połączone rady rodziców szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu,

ROZDZIAŁ 2

**CELE I ZADANIA SZKOŁY**

**§ 2**

1. Zespół realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, zasad zawartych w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, wskazań Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Międzynarodowego Paktu Praw Obywatelskich i Politycznych oraz Konwencji o Prawach Dziecka.

2. Cele i zadania szkoły oraz sposób ich wykonywania określa statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 Szkoły Podstawowej nr 51 w Częstochowie.

3. Cele i zadania przedszkola oraz sposób ich wykonywania określa statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 Miejskiego Przedszkola nr 39 w Częstochowie.

ROZDZIAŁ 3

**ORGANY SZKOŁY ORAZ ICH KOMPETENCJE**

**§ 3**

1.Organami szkoły są:

1. dyrektor Zespołu,
2. rada pedagogiczna,
3. rada rodziców,
4. samorząd uczniowski szkoły podstawowej.

**§ 4**

1. Dyrektor zespołu w szczególności:

1) kieruje działalnością zespołu oraz reprezentuje go na zewnątrz;

2) sprawuje nadzór pedagogiczny;

3) sprawuje opiekę nad dziećmi i uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;

4) realizuje uchwały rady pedagogicznej, podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;

5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym zespołu zaopiniowanym przez radę pedagogiczną i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę zespołu;

6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom, uczniom i nauczycielom   
w czasie zajęć organizowanych przez zespół;

7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;

8) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;

9) stwarza warunki do działania w zespole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji,   
w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza   
lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej   
i innowacyjnej zespołu;

10) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka i ucznia;

11) współpracuje z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki.

2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:

1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników zespołu;

2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom zespołu;

3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników zespołu.

3. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radą pedagogiczną, rodzicami   
i samorządem uczniowskim.

4. W przypadku nieobecności dyrektora zastępuje go wicedyrektor.

5. Powierzenia i odwołania ze stanowiska wicedyrektora dokonuje dyrektor, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej.

**§ 5**

1. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

2. W skład rady pedagogicznej wchodzą: dyrektor zespołu i wszyscy [nauczyciele](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=26-11-2017&qplikid=4186#_blank) zatrudnieni   
w zespole. W zebraniach rady pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej zespołu.

3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor zespołu.

4. Zebrania rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie w związku z klasyfikowaniem i promowaniem [uczniów](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=26-11-2017&qplikid=4186#_blank), po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy dyrektora zespołu, [organu prowadzącego](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=26-11-2017&qplikid=4186#_blank) albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.

5. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny   
za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady.

6. Dyrektor zespołu przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności zespołu.

**§ 6**

1. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:

1) zatwierdzanie planów pracy zespołu po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną;

2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;

3) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w zespole,   
po zaopiniowaniu ich projektów przez radę pedagogiczną oraz radę rodziców;

4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli zespołu;

5) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad zespołem przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy zespołu.

2. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:

1) organizację pracy zespołu, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych;

2) projekt planu finansowego zespołu;

3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;

4) propozycje dyrektora zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć   
w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

**§ 7**

1. Dyrektor zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał, o których mowa w § 6 ust. 1, niezgodnych   
z przepisami prawa.

2. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

3. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności   
z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

**§ 8**

1. Rada pedagogiczna przygotowuje projekty statutów: zespołu, szkoły podstawowej, przedszkola albo ich zmian i przedstawia do uchwalenia radzie pedagogicznej.

2. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w zespole.

3. W przypadku określonym w ust. 2, organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku radę pedagogiczną w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

4. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

5. Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.

6. Osoby biorące udział w zebraniu rady pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników zespołu.

**§ 9**

1. W zespole działa rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci i uczniów.

2. W skład rady rodziców zespołu wchodzą: po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców dzieci lub uczniów danego oddziału.

3. W wyborach, o których mowa w ust. 2, jedno dziecko lub ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

4. Rada rodziców zespołu uchwala regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:

1. wewnętrzną strukturę i tryb pracy;
2. szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawicieli rad oddziałowych, o których mowa w ust. 2, do rady rodziców zespołu.

5. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów zespołu, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach zespołu.

6. Do kompetencji rady rodziców, z zastrzeżeniem ust. 7, należy:

1. uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły podstawowej;
2. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania zespołu;

7. Jeżeli rada rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programu, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, program ten ustala dyrektor zespołu w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora zespołu obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez radę rodziców   
w porozumieniu z radą pedagogiczną.

8. W celu wspierania działalności statutowej zespołu rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin, o którym mowa w ust.4.

9. Fundusze, o których mowa w ust. 8, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez radę rodziców.

**§ 10**

1. Samorząd uczniowski szkoły podstawowej tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.
3. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem szkoły.
4. Samorząd może przedstawiać radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności dotyczące realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
5. prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
6. prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
7. prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
8. prawo redagowania i wydawania gazetki szkolnej,
9. prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu   
   z dyrektorem,
10. prawo wyboru przynajmniej jednego nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

5. Samorząd w porozumieniu z dyrektorem może podejmować działania z zakresu wolontariatu.

6. Samorząd może ze swojego składu wyłonić radę wolontariatu.

**§ 11**

1. Organy szkoły są zobowiązane do współpracy, przestrzegania swoich kompetencji, tworzenia dobrego klimatu szkoły, poczucia współdziałania i partnerstwa. Ich sprawność i realizację zadań zapewnia i umożliwia dyrektor zespołu poprzez:

1) zapewnienie każdemu organowi możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji   
w ramach kompetencji określonych w przepisach prawa oraz statucie,

2) zapewnienie bieżącej wymiany informacji pomiędzy organami szkoły w podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach,

3) rozwiązywanie sytuacji konfliktowych.

2. Konflikty i spory, wynikające pomiędzy organami szkoły, rozstrzyga dyrektor szkoły, po wysłuchaniu zainteresowanych stron.

**ROZDZIAŁ 4**

**ORGANIZACJA PRACY ZESPOŁU**

**§ 12**

1. Organizację pracy szkoły określa statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 Szkoły Podstawowej nr 51 w Częstochowie.

2. Organizację pracy przedszkola określa statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 Miejskiego Przedszkola nr 39 w Częstochowie.

**ROZDZIAŁ 5**

**ZAKRES ZADAŃ NAUCZYCIELI I INNYCH PRACOWNIKÓW ZESPOŁU**

**§ 13**

1. W zespole zatrudnia się nauczycieli, pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.

2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

3. Zakres zadań nauczycieli i innych pracowników, dla których miejscem pracy jest szkoła, określa statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 Szkoły Podstawowej nr 51 w Częstochowie.

1. Zakres zadań nauczycieli i innych pracowników, dla których miejscem pracy jest przedszkole określa statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 Miejskiego Przedszkola nr 39  
   w Częstochowie.

**ROZDZIAŁ 6**

**UCZNIOWIE I ICH RODZICE**

**§ 14**

1. Zapisy dotyczące uczniów i ich rodziców określa statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 Szkoły Podstawowej nr 51 w Częstochowie.

2. Zapisy dotyczące wychowanków i ich rodziców określa statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego   
nr 4 Miejskiego Przedszkola nr 39 w Częstochowie.

**ROZDZIAŁ 7**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I I SPOSÓB OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO UCZNIÓW**

**§ 15**

Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów określa statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 Szkoły Podstawowej nr 51 w Częstochowie

**ROZDZIAŁ 8**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16**

* 1. Szkoły wchodzące w skład Zespołu używają pieczęci, zgodnie z odrębnymi przepisami.
  2. Zespół szkół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład, zawierającą nazwę Zespołu.
  3. Tablice i pieczęcie szkół wchodzących w skład Zespołu zawierają nazwę Zespołu i nazwę szkoły.

**§ 17**

1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół jest jednostką budżetową.
3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

**§ 18**

1. Zmiany i nowelizacje do statutu szkoły uchwala rada pedagogiczna.

2.Tekst jednolity statutu ogłaszany jest przynajmniej raz na rok jeśli zachodzi taka potrzeba.

3.Uczniowie i rodzice zaznajamiani są z nowelizacją statutu.

4.Jednolity tekst statutu jest publikowany na stronach internetowych szkoły i BIP-u.