

Zarządzenie nr 5/2025-2026

Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Juliusza Słowackiego w Częstochowie

z dnia 29.01.2026 r.

**w sprawie: instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt i instrukcji
o organizacji i zakresie działania archiwum zakładowego.**

Na podstawie: art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwum (Dz. U. z 2020 r. poz. 164), rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz.U. 2019 poz. 246)

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania instrukcję kancelaryjną, jednolity rzeczowy wykaz akt oraz instrukcję o organizacji i zakresie działania archiwum zakładowego stanowiące odpowiednio załącznik nr 1,2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Dokumentację spraw niezakończonych powstałą i zgromadzoną w I Liceum Ogólnokształcącym im. Juliusza Słowackiego w Częstochowie przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia załatwia się bez zmiany dotychczasowego znaku sprawy aż do zakończenia sprawy.

§ 3

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona w I Liceum Ogólnokształcącym im. Juliusza Słowackiego w Częstochowie przed dniem wejścia w życie zarządzenia podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt o którym mowa w § 1, jeżeli dotychczasowe przepisy określały niższą wartość archiwalną tej dokumentacji lub krótszy okres jej przechowywania.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

§5

Traci moc zarządzenie Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Juliusza Słowackiego w Częstochowie nr 2/13 z dnia 14.01.2013 roku.

(-) Dyrektor I LO
mgr Tomasz Szczygłowski