Zarządzenie nr 5/2026-2027

Dyrektora I LO im. J. Słowackiego w Częstochowie

z dnia 05.11.2026 r.

w sprawie wprowadzenia Procedury wystawiania i odbierania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie E-Faktur (KSeF) w I Liceum Ogólnokształcącym im. J. Słowackiego w Częstochowie

Na podstawie art. 68 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 1026 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz w związku z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

W celu zapewnienia prawidłowego, terminowego oraz zgodnego z przepisami prawa obiegu dokumentów finansowo-księgowych w jednostce, wprowadza się „Procedurę wystawiania, odbierania i przetwarzania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu E-Faktur (KSeF)”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Do stosowania procedury, o której mowa w § 1, zobowiązani są wszyscy pracownicy szkoły zaangażowani w procesy zakupowe, realizację zamówień publicznych, wystawianie dokumentów sprzedaży oraz pracownicy pionu finansowo-księgowego.

§ 3.

Zobowiązuje się Głównego Księgowego do zapoznania podległych pracowników z treścią procedury oraz do nadzoru nad jej bezwzględnym przestrzeganiem.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Głównej Księgowej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

(-) Tomasz Szczygłowski
Dyrektor Szkoły