REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ
w Szkole Podstawowej nr 40 Zespole Szkolno- Przedszkolnym nr 1

Uchwalono na podstawie:
art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).

§ 1.
Postanowienia ogólne

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła organizuje stołówkę.
2. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni dla osób uprawnionych do korzystania ze stołówki.
3. Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno- wychowawczych podczas dwóch przerw obiadowych, a w przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki i wyjścia poza teren zespołu, obiad wydaje się w godzinach ustalonych indywidualnie.
4. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej wywieszone są na tablicy informacyjnej w świetlicy szkolnej.

§ 2.
Uprawnienia do korzystania ze stołówki

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
   1) uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne;
   2) uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane na podstawie decyzji, przez MOPS, Radę Rodziców oraz innych sponsorów.
2. Rodzice uczniów korzystających ze stołówki szkolnej zobowiązani są do wypełnienia Deklaracji – zobowiązania (załącznik nr 1 do regulaminu) oraz zapoznania z Klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych uczniów i ich rodziców zawartych w deklaracji korzystania z wyżywienia (załącznik nr 2 do regulaminu).

§ 3.
Ustalanie wysokości opłat za posiłki

1. Korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej jest odpłatne.
2. Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
3. Opłaty za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej ustalane są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.
4. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 4.

Wnoszenie opłat za posiłki

1. Opłaty za obiady w danym miesiącu wpłacane są na konto nr 39 1030 1104 0000 0000 9317 4000.
2. Opłatę wnosi się za cały miesiąc z góry, do 10 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który opłata jest wnoszona.

§ 5.

Zwroty za niewykorzystane obiady

1. Nieobecność ucznia lub innej osoby korzystającej ze stołówki szkolnej należy zgłosić osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem dziennika elektronicznego do intendenta. Zwrot za posiłki nieobecnego ucznia będzie liczony od kolejnego dnia, od dnia zgłoszenia.
2. Opłata uiszczona z góry za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu zostanie zwrócona w postaci pomniejszenia o jej wysokość opłaty za posiłki w kolejnym miesiącu od następnego dnia nieobecności ucznia.
3. Rozliczenia i zwrotu opłat za niewykorzystane posiłki dla klas I-VII dokonuje się najpóźniej do 31 grudnia danego roku, dla klas VIII dokonuje się najpóźniej do 30 sierpnia danego roku.

§ 7.

Zasady zachowania na stołówce

1. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów bhp.
2. W stołówce obowiązuje cisza.
3. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
4. Naczynia po spożyciu posiłku mają być odstawione w wyznaczonym miejscu.
5. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
6. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.
7. Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor zespołu.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2026 r.